

Vacature Kwaliteitscontroleur/-inspecteur bij Alpha Adviesbureau voor 24 - 32 uren

Alpha adviesbureau is al meer dan 35 jaar een onafhankelijk adviesbureau op het gebied van facilitaire diensten. Wij adviseren, realiseren en begeleiden trajecten in uiteenlopende branches en zijn zeer ervaren op het gebied van aanbestedingsprocedures, contractmanagement en inspecties. Onder de intussen meer dan honderd verschillende opdrachtgevers bevinden zich scholen, gemeenten, zorginstellingen, stichtingen en commerciële bedrijven. Vanuit ons kantoor in Veendam bedienen wij onze klanten in heel Nederland.

De kernwaarden van onze organisatie zijn: ervaren en betrouwbaar, integer en onafhankelijk. Wij werken in een hecht team van 13 mensen, waarin plezier hebben in je werk en een praktische manier van aanpakken de uitgangspunten zijn.

Positie in de organisatie

De Kwaliteitsinspecteur opereert binnen de afdeling Kwaliteit en legt verantwoording af aan de Coördinator Bedrijfsvoering.

Verantwoordelijkheden

De Kwaliteitsinspecteur is verantwoordelijk voor het zelfstandig uitvoeren van inventarisaties en inspecties in diverse segmenten, waaronder schoonmaak en HACCP. Je bent zelf verantwoordelijk voor het voorbereiden, uitvoeren en verwerken van de rapportages. In de functie van kwaliteitsinspecteur werk je nauw samen met onze contractmanager en accountmanager.

Taken en werkzaamheden

- Uitvoeren van VSR-inspecties en -inventarisaties
- Begeleiden en opleiden van eigen dienst schoonmaakmedewerkers
- Uitvoeren en verwerken van nulmetingen
- Analyseren, beoordelen van en adviseren over (kwaliteits)problemen
- Inmeten van objecten
- Opdrachtgevers adviseren over schoonmaakonderhoud
- Uitvoeren van procesinspecties
- Uitvoeren van mystery visits
- Uitvoeren van HACCP controles

Competenties / Profiel

- Circa 3 jaar ervaring in de schoonmaakbranche, waarvan bij voorkeur een aantal jaren in een leidinggevende functie
- VSR gediplomeerd (minimaal controleur) met inschrijving in het register (www.schoonmaakkwaliteit.nl) is een must
- HACCP certificaat is een pré
- Woonachtig in Midden Nederland
- Goede computervaardigheden (voornamelijk office en outlook)
- Communicatief vaardig, zowel met relaties als intern.
- Pro-actief / hands-on mentaliteit
- Zelfstandig, overtuigend, representatief en kritisch
- Reist veel/regelmatig
- Bent bereid om af en toe buiten kantoortijden te werken
- Minimaal MBO + werk- en denkniveau
- Bijdrage willen en kunnen leveren aan het realiseren van de doelstellingen van Alpha Adviesbureau

De geschikte kandidaat voelt zich prettig in een kleine organisatie, waar het samenwerken in een dynamisch en ambitieus team zeer belangrijk is om tot de realisatie van de gezamenlijke doelstellingen te komen.

Arbeidsvoorwaarden

- 24 – 32 uur per week
- 24 vakantiedagen (bij 40 uur)
- Marktconform salaris op basis van ervaring en gebleken geschiktheid
- Mobiele telefoon
- Auto van de zaak
- Mogelijkheden tot opleiding

Informatie

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met mevrouw Dorien Agema, Coördinator Bedrijfsvoering, via telefoonnummer 085 200 3991. Indien u niet voldoet aan de gevraagde competenties/profiel wordt u vriendelijk verzocht om niet te solliciteren. Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.